



Ministero della Giustizia
Dipartimento Amministrazione Penitenziaria
Direzione Casa Circondariale Biella
Area segreteria - Relazioni Sindacali

Prot. 8550

Biella, 30/06/2017

Spett. S.A.P.Pe.	SEDE
Spett. O.S.A.P.P..	SEDE
Spett. UILPA Polizia Penitenziaria	SEDE
Spett. S.I.N.A.P.Pe	SEDE
Spett. U.S.P.P. P.P.	SEDE
Spett. C.I.S.L.	SEDE
Spett. C.N.P.P. F.S.A.	SEDE
Spett. C.G.I.L.	NOVARA
e, p. c.	
Al Provveditorato Regionale dell'Amministrazione Penitenziaria	TORINO
Al Comandante di Reparto	SEDE

Oggetto: Sottoscrizione Accordo Locale per l'Applicazione del Modello Organizzativo e Accordo Locale per l'attuazione dei Criteri di Mobilità Interna per il Personale di del Corpo di Polizia Penitenziaria c/o CC Biella

Si trasmette in allegato il verbale incontro sindacale del giorno 30/06/2017 con relativo Accordo sottoscritto in oggetto indicato, nonché copia della nota urgentissima sottoscritta delle OO.SS. SAPPe, OSAPP, SiNAPPe e USPP avente prot. n. 002/17S.P. datata 23/02/2016.
Distinti Saluti.

Il Direttore
Antonella Giordano



Verbale Incontro Sindacale

Addi 30/06/2017

Alle ore 10.15 presso la sala riunioni sono presenti:

La P.P. Il direttore dott.ssa Antonella GIORDANO
Parte tecnica Il Comandante del Reparto Commissario Trincherò Mirko
Le OOSS:

SAPPE Convocata ma ASSENTE
OSAPP Convocata ma ASSENTE
UIL Francesco Garieri c. 4
SINAPPE Convocata ma ASSENTE
CISL-FNS Fabrizio Pecorini c.4
USPP Convocata ma ASSENTE
CNPP-FSA LEONARDI Davide c. 4 FASONE Lorenzo c. 5
CGIL Raffaele d'Eliso c.4

La riunione inizia alle ore 10:30.

Si da atto che tutte le Sigle Sindacali sono state convocate con nota n. 7010 datata 16/06/2017 e, sono presenti la metà delle otto OO.SS. rappresentative a livello Nazionale;

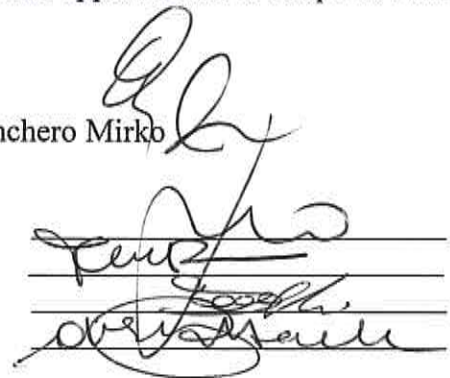
Prendendo atto del senso di responsabilità delle stesse rispetto all'assunzione degli impegni presi con la P.P. in data 09/06/2017, e atteso che dal predetto verbale le OO.SS. in maggioranza assoluta concordavano sulle ipotesi contrattuali.

Premesso che la rappresentatività Nazionale è pari a 35,14 % (UIL PA 14,75%; CISL FNS 9,84 %; FSA CNPP 5,58%; CGIL FP/PP 4,97%) e, che la rappresentatività Locale ha la maggioranza assoluta.

Atteso che le restanti OO.SS. hanno declinato l'invito alla contrattazione odierna come da convocazione con nota n. 7810 datata 16/06/2017, la P.P. e le OO.SS. presenti alla unanimità, procedono alla sottoscrizione dell'Accordo Locale per l'applicazione del Modello Organizzativo del Personale appartenente al Corpo di Polizia Penitenziaria in forza presso la Casa Circondariale di Biella e Accordo Locale per l'attuazione dei Criteri per la mobilità interna del Personale appartenente al Corpo di Polizia Penitenziaria in forza presso la C.C. di Biella.

F. to La P.P. Il direttore dott.ssa Antonella GIORDANO
F. to Parte tecnica Il Comandante del Reparto Commissario Trincherò Mirko
Le OOSS:

UIL Francesco Garieri c. 4
CISL-FNS Fabrizio Pecorini c.4
CNPP FSA LEONARDI Davide c. 4
CGIL Raffaele d'Eliso c.4





Ministero della Giustizia
Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Casa Circondariale Biella

**ACCORDO LOCALE PER L'APPLICAZIONE DEL MODELLO
ORGANIZZATIVO DEL PERSONALE APPARTENENTE AL CORPO DI
POLIZIA PENITENZIARIA IN FORZA PRESSO LA CASA CIRCONDARIALE
DI BIELLA.**

Visto l'art. 24 del D.P.R 18 giugno 2002 n. 164;

- Visto l'art. 3, comma 1, dell'Accordo Nazionale Quadro di Amministrazione per il Personale appartenente al Corpo di Polizia Penitenziaria, sottoscritto in data 24 marzo 2004;
- Attesa la necessità di modificare i vigenti Accordi Locali siglati rispettivamente in data 31 maggio 2010 e 24 gennaio 2012;

Il Direttore della Casa Circondariale di Biella

E

le Organizzazioni Sindacali Locali

**S.A.P.Pe.; O.S.A.P.P.; U.I.L.-P.A./P.P.; Si.N.A.P.Pe.; U.S.P.P. P.P.; C.I.S.L.-F.N.S; CNPP/FSA;
C.G.I.L.-F.P./P.P.;**

Stipulano il presente Accordo

FSA - CNPP
[Signature]

UIL PA - PP
[Signature]

FNS ass
[Signature]
C. G. I. L. - F. P.
[Signature]



Ministero della Giustizia
Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Casa Circondariale Biella

Art. 1
Ambito di applicazione

1. L'Accordo si applica a tutto il personale di Polizia Penitenziaria in forza presso la Casa Circondariale di Biella.
2. L'Accordo resta in vigore fino alla stipula di uno successivo che modifichi in tutto o in parte i contenuti.

Art. 2
Organizzazione

1. L'orario di lavoro del personale della polizia penitenziaria in servizio presso la casa circondariale di biella è funzionale all'orario di servizio.
2. L'articolazione dei turni di servizio, realizzati tenendo conto delle diverse esigenze dell'istituto ed in considerazione della possibilità di utilizzare le diverse tipologie di orario di lavoro previste dall'art. 8 c. 3 dell'A.N.Q., è attuata secondo lo schema indicato nell'allegato Modello Organizzativo.
3. L'orario di lavoro dei posti di servizio soggetti a copertura sulle 24 ore, di norma è organizzato con una articolazione sui quattro quadranti. Tuttavia, tenendo conto delle possibilità di deroga a tale principio previsto dall'art. 8 c. 4 dell'A.Q.N. e dall'art. 10 c. 2 del P.I.R, al fine di conciliare le esigenze dell'amministrazione con quelle del personale, l'organizzazione del servizio può essere articolata su tre quadranti e con turni di servizio che non superino le otto ore ciascuno, solo ed esclusivamente nei periodi di piano ferie previsti da Ordine di Servizio, per garantire i riposi previsti nonché per mantenere il livello di organizzazione generale del Modello Organizzativo. Da tale regola sono esclusi i servizi nei reparti ospedalieri, i quali dovranno essere organizzati tassativamente sui quattro turni e nel rispetto delle modalità previste dall'art. 8 c. 11, 12 e 13 dell'A.N.Q. e dell'art. 10 comma 2 del PIR.
4. Al personale di polizia penitenziaria che abbia preventivamente espresso il proprio consenso ai sensi dell' art. 10 c. 5 lett. C dell'A.Q.N., possono essere richieste prestazioni di lavoro straordinario.
5. Al fine dell'acquisizione dell'assenso a prestare lavoro straordinario di cui al comma precedente, la Direzione invita il personale interessato una apposita dichiarazione.
6. In presenza di particolari ed inderogabili esigenze di servizio attinenti in via preminente alla sicurezza dell'istituto, le prestazioni di lavoro straordinario possono essere richieste anche senza il consenso del dipendente.

FSA-CNPP
Tolotti

UIL PA-PP
[Signature]

FMS CISC
[Signature]

C. G. L. F. P.
[Signature]



Ministero della Giustizia
Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Casa Circondariale Biella

Art.3

Impiego del personale appartenente al ruolo degli Ispettori e dei Sovrintendenti

1. Il personale appartenente ai ruoli degli ispettori e sovrintendenti il cui impiego è diverso da quello della Unità Operativa Sorveglianza Generale, effettuerà rientri equamente distribuiti
2. la previsione di cui al comma 1 non si applica al personale di detti ruoli che disimpegnano la funzione di vice comandante del reparto e responsabile del Nucleo Operativo e dal Vice Responsabile del Nucleo Operativo quando sostituisce il responsabile, salvo inderogabili esigenze di servizio.

Art. 4

Norme conclusive

Il presente Accordo e la Relazione Tecnica di cui all'allegato A, viene recepito con Ordine di Servizio da emanarsi nel più breve tempo possibile.

Il presente Accordo è soggetto a verifica su richiesta delle parti firmatarie del CCNL Comparto Sicurezza e dell'A.Q.N., per un periodo non inferiore a mesi sei dalla completa attuazione.

Il presente accordo sostituisce integralmente gli accordi precedentemente sottoscritti.

LA PARTE PUBBLICA
Il Direttore
Dott.ssa Antonella GIORDANO

LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI

SAPPE _____

OSAPP _____

UIL P.A. _____

SIANAPPe _____

CISL FNS _____

USPP _____

FSA/CNPP _____

CGIL F. P. _____

Biella, li 30/06/2017



Direzione Casa Circondariale Biella
Ufficio relazioni sindacali

ASSETTO ORGANIZZATIVO ISTITUTO PENITENZIARIO DI BIELLA

Unita' operativa (1)

Coordinamento(Ruolo - ispettori / Sovrintendenti) unità occorrenti per turnazione		n°01
Presidi Fissi ad h 24		
Block house	(23.50/06.10 – 6/12.10 – 11.30/18.10 – 17.30/24.00) (8,00 – 14,00)	n° 05
Nuovi Giunti	(23.50/6.10 – 6/12.10 – 11.30/18.10 – 17.30/24.00)	n° 04
P.V.E.	(23.50/0/6.10 – 6/12.10 – 11.30/18.10 – 17.30/24.00)	n° 04
Sala op. cen/lino	(23.50/0/6.10 – 6/12.10 – 11.30/18.10 – 17.30/24.00)	n°0 4
Box R. P.T. N.P.	(23,50/0/6,10 – 6/12,15 – 11,30/18,15 – 17,30/00,15)	n°0 4
Addetti alla Vigilanza Dinamica N.P. ad H 24 (di cui 1° Preposto)		
Orario : 23.50/06.10		n° 02
Orario : 6.00/ 12.10		n° 03
Orario : 11.30/ 18.10		n° 03
Orario: 17.30 /24.00		n° 03
Orario : 9.00 – 15.00 (rinforzo vigilanza dinamica)		n° 01
Sala controllo N.P. Orario (7.00 / 13.40 – 13.30 / 20.40)		n° 02
Vigilanza Attività lavorative Orario (tenimento agricolo) (8,00 – 16,00)		n° 01
Colloqui (9.15 – 11.30 /18.10 – 8.15)		n° 03
Servizio sentinella orario 8.00 – 16.00		n° 01
Gestione e programmazione turni Pol. Pen. U.O. 1° - (8,30 – 14,40)		n° 01
Unità necessarie		n° 41
Unita' Assegnate		n° 58

FSA-CNPP
[Signature]

FSA-CSC
[Signature]

URPA-PP
[Signature]

C. G. L. C. F. P.
[Signature]



Direzione Casa Circondariale Biella
Ufficio relazioni sindacali

Unita' operativa n° 2

	Unità occorrenti per turnazione
Coordinamento (Ruolo Ispettori/ sovrintendenti)	n° 01
Presidi fissi ad h24	
Portineria : (23.50/06.10 – 6/12.10 – 11.30/18.15 – 17.30/24.00	n° 04
Reparto Isol/to : (23.50/6.10 – 6/12,10 – 11.30/18.10 – 17.30/24.00)	n° 04
Box Rpt. V.P. : (23.50 – 06.10 – 6/12.10 – 11.30/18.10 – 17.30/24.00)	n° 04
Addetti alla Vigilanza dinamica reparti detentivi ad H.24 (di cui 1° Preposto)	
Orario : 23.50/06.10	n° 03
Orario : 6.00 – 12.10	n° 04
Orario : 11.30 – 18.10	n° 04
Orario : 17.30 – 24.00	n° 04
Orario : 9.00 – 15.00 (rinforzo vigilanza dinamica)	n° 01
Vigilanza attività lavorative ex C.A.T. (orario 8.00 – 16.00)	n° 01
Sala controllo R.P.T. V.P. Orario (7.00 / 13.40 – 13.30 / 20.40)	n° 02
Vigilanza Attività lavorative (Sartoria) orario (8.00 16.00	n° 01
Reparto Infermeria Orario (8.00 / 14.40 – 14.30 / 20.40	n° 02
Colloqui (9.00/ 15.00 – 11.30/ 18.10 – 8.00/15.00)	n° 03
Vigilanza Passeggi Isolamento 8.50 – 15.00	n° 01
Controllo ingresso automezzi (8.00 – 16.00)	n° 01
Servizio sentinella 8.00 – 16.00	n° 01
Gestione e programmazione turni Pol. Pen. U.O. 2° (8.30 – 14.40)	n° 01
Unità necessarie	n° 41
Unita' Assegnate	n° 58

FSA-CNPP
D.M.

UO FA-PP

FAS CISL
FAS

C. G. H. F. P.
P. M.



Direzione Casa Circondariale Biella
Ufficio relazioni sindacali

Unita' operativa matricola

Coordinamento Ruolo Ispettori / Sovr.ti
Unita' necessarie

n° 01
n° 07

Unita' assegnate n° 7

Orario di servizio 8.00 - 20.00

UK PA-PP

U.G.I.L. F.P.
[Signature]

FSA-CNPP
[Signature]

FMS ASL
[Signature]



Direzione Casa Circondariale Biella
Ufficio relazioni sindacali

Preposti alla Sorveglianza Generale

Posto di servizio con copertura oraria H. 24

Unita' necessarie (23.50/06.10 – 6/12.10 – 11.30/18.10 – 17.30/24.00) n°0 6

Totale Generale n°06

Verrà impiegato Personale di Polizia Penitenziaria del ruolo Ispettori e Sovrintendenti, in assenza, verrà impiegato al completamento del numero necessario (06), personale del ruolo Agenti e Assistenti con la qualifica di Assistenti Capo.

FSA-CNPP
Tolli

FNS ASZ
Tolli

UILPA-PA
Tolli

C. GIL-FR.
Tolli



Direzione Casa Circondariale Biella
Ufficio relazioni sindacali

NUCLEO TRADUZIONI E PIANTONAMENTI

UNITA' PREVISTE :

Ruolo Ispettori e Sovrintendenti	n°02
Unità presenti	n°01

Ruolo Agenti e Assistenti	n° 15
Unita' in forza	n°09

FSA-CNPP
[Signature]

[Signature]
C.G.I.L. FP.
UILPA-PP
[Signature]

FAS CIS
[Signature]



Direzione Casa Circondariale Biella
Ufficio relazioni sindacali

Coordinamento Ruolo Ispettori / Sovrintendenti

Unità operativa cariche fisse specialistiche

TABELLA - A -

Addetti area segreteria	orario di servizio	8/14 -	unità	n° 05
Addetti Ufficio servizi	orario di servizio	8/14	unità	n° 03
Addetti ufficio comando – orario di servizio		8/14 -	unità	n° 02
Addetti Segreteria tecnica – orario di servizio		8/14 -	unità	n° 02
Addetti conti correnti / mercedi - orario di servizio		8/14 - 10/16	unità	n° 02
Addetti sopravvitto – orario di servizio		8/14 10/16	unità	n° 02
Addetti colloqui - orario di servizio		8/14	unità	n° 04
Gestore sala convegno (Incarico con criteri EAP)				n° 01
Addetto Sala convegno – orario di servizio		7/13 – 13/19	unità	n° 02
Totale				n° 23

FSA - CNPP
[Signature]

FNS ASC
[Signature]

C.I.L.L. F.P.
[Signature]
U.L. PA-PP
[Signature]



Direzione Casa Circondariale Biella
Ufficio relazioni sindacali

addetti alle cariche fisse operative

TABELLA B

Posti e orari di servizio

Addetti magazzino detenuti	8/14 - 10/16
Addetti MOF - orario di servizio	8/14
Addetto Lavanderia	8/14
Addetti Cucina detenuti	7.00 /13.00 - 13.00 19.00
Unità assegnate:	n° 09

Posti di servizio ad esaurimento

Addetto Ufficio paghe - orario	8/14	unità	n° 01
Addetto Ufficio protocollo	8/14	unità	n° 01

FSA-CIUPP
[Signature]

GRS ASL
[Signature]

CIR. L. Fi
[Signature]
UIL PA-PP
[Signature]



Direzione Casa Circondariale Biella
Ufficio relazioni sindacali

Riepilogo generale del personale presente in servizio al netto dei distacchi in entrata ed in uscita al 29/05/2017.

<u>Ruolo ispettori :</u>		n° 3
di cui 1° disponibile CMO	in servizio	n° 2
<u>Ruolo Sovrintendenti:</u>		n° 6
<u>Ruolo Agenti / Assistenti :</u>		n° 169
Personale ruolo Agenti / Assistenti occorrente (compreso nucleo)		n° 135
Unità rimanenti		n° 34
Delle 34 unità rimanenti;		
N° 17 unità vengono incorporati nella 1° U.O. per una forza complessiva di		58 unità
N° 17 unità vengono incorporati nella 2° U.O. per una forza complessiva di		58 unità
Ruolo Agenti e Assistenti rimanenti n° 0, al netto dei distacchi in entrata ed in uscita.		

FSA-CNPP
[Signature]

FHS CISC
[Signature]

Colm. L. F.R.
[Signature]
Uk PA-PP
[Signature]



Direzione Casa Circondariale Biella
Ufficio relazioni sindacali

Relazione Tecnica

Estrazione posizioni OO.SS. da verbali contrattazione decentrata.

Specifiche : 1° e 2° U.O.; per i servizi in seno alle unità, si potrà fare ricorso al terzo quadrante orario, solo ed esclusivamente nei periodi di piano ferie previsto da O.D.S, n° 59 del 11/11/2010, per garantire i riposi previsti, nonché per mantenere il livello di organizzazione generale sopra specificato.

Il personale addetto alla programmazione turni, individuato dal Comandante di Reparto sentito il coordinatore dell'unità operativa, anche d'ufficio, verrà preposto al servizio predetto secondo esigenze di servizio. L'addetto all'infermeria verrà incardinato nei posti di servizio di cui alla tabella B cariche fisse operative. L'addetto PIL e RSPP incardinati nelle U.O. di competenza, verranno individuati con specifico provvedimento dell'Autorità Dirigente e impiegati secondo esigenze di servizio. Il servizio sentinelle verrà predisposto previo ripristino del camminamento della cinta muraria.

1) Specifiche : il Personale vincitore di interpello a tempo indeterminato del posto di servizio ex complesso funzionale sala operativa / centralino, sarà incardinato nell'unità operativa n° 01, continuerà a prestare servizio nel medesimo posto, se in pieno organico, fino ad esaurimento dell'incarico per dimissioni / quiescenza, e avvicendato dal personale della stessa unità operativa di cui fa parte, con incarico a durata annuale e con i criteri stabiliti per la mobilità tra la 1° e 2° U.O.

2) Specifiche: il personale appartenente all'ex complesso funzionale C.A.T. verrà impiegato nella vigilanza attività lavorative C.A.T se in pieno organico e se incardinato nella 2° U.O, e avvicendato dal personale della stessa unità operativa di cui fa parte al fine di consentire una progressiva e graduale conoscenza del servizio specifico. Lo stesso personale avrà' diritto di scelta tra la 1° e 2° unità operativa costituita.

3) Specifiche: analogamente a quanto avviene con l'incarico di addetto PIL e RSPP, con apposito provvedimento verranno individuati un referente per la sala regia, e uno presso l'ex CAT , con relativi sostituti, per assicurare gli adempimenti e i processi necessari alla continuità del funzionamento dei servizi a cui sono incaricati. Il referente CAT effettuerà l'orario di lavoro 09/15:00.

FSA-CNPP
[Signature]

F+S ASL
[Signature]

GRILLI F.
[Signature]
ULL PA-FF
[Signature]



Direzione Casa Circondariale Biella
Ufficio relazioni sindacali

CRITERI DI MOBILITA' TRA LA 1° E 2° UNITA' OPERATIVA

Al fine di consentire una necessaria rotazione tra le due macro unità operative si dispone una rotazione annuale del personale che interessi al massimo il 25 % degli appartenenti all'unità, arrotondati per eccesso, previa richiesta degli interessati con i seguenti criteri :

CRITERI IN ENTRATA

Anzianità di servizio (il più anziano) – in caso di parità, età anagrafica con prevalenza il meno giovane.

CRITERI IN USCITA

Anzianità di servizio (il meno anziano) in caso di parità, - età anagrafica il più giovane.

I criteri si applicano, in modo residuale, qualora non si creino le condizioni di accoglimento delle istanze dei dipendenti tra le due macro unità. (il personale che ha fruito della mobilità tra la 1° e 2° unità operativa non potrà chiedere mobilità per anni due).

Il trenta di ottobre di ogni anno verrà aperto il bando per la mobilità tra le due macro unità operative con i criteri di cui sopra, verrà stilata la graduatoria entro il 30 novembre con relativa nomina dei vincitori e relativo inserimento del personale il 1° febbraio. Il bando è aperto a tutto il personale in forza in istituto.

Impiego personale al N.T.P: Verrà istituito albo per l'impiego del personale del servizio a turno su base volontaria , anche per le traduzione a lungo raggio. Tale albo rimane perennemente aperto.

Formazione unità operative 1[^] e 2[^], il personale oggi incardinato nella 5[^] unità operativa ed il personale incardinato nel Nuovo Padiglione e su richiesta del personale della sezione ex CAT, verranno incardinati nella 1[^] Unità Operativa per un totale massimo di 58 Unità di Polizia Penitenziaria.

Il personale di P.P. incardinato nella 1[^] U.O., a rotazione e secondo esigenze di servizio affiancherà il personale addetto alla sala operativa ai fini di una crescita professionale.

Il personale di sesso femminile che vorrà essere impiegato nelle Pattuglie di vigilanza dinamica, dovrà farne apposita richiesta.

Il Modello Organizzativo, sarà sperimentale per mesi sei (6) dalla completa attuazione.

FSA-CMPP
[Signature]

FAS CISE
[Signature]

UILPA-PP
[Signature]

C. C. F. P.
[Signature]



Direzione Casa Circondariale Biella
Ufficio relazioni sindacali



Mobilità Cariche fisse, Nucleo Traduzioni e Piantonamenti, Matricola, fatte salve le posizioni di incarichi a tempo indeterminato del personale in forza nelle predette UU.OO, dall'applicazione del presente Modello Organizzativo, i criteri di mobilità saranno i seguenti:

a seguito di dimissioni o quiescenza, i nuovi vincitori di interpello per i predetti posti avranno incarico a tempo determinato/provvisorio con le seguenti durate:

Ufficio Matricola anni 5

Nucleo Traduzioni e Piantonamento anni 3

Cariche Fisse Specialistiche anni 4

Cariche Fisse Operative anni 2

Il partecipante/vincitore dell'interpello a tempo determinato dei posti di servizio di cui sopra, dovrà, obbligatoriamente accettare l'incarico, e l'unità uscente verrà incardinato nell'unità operativa di provenienza del vincitore. La graduatoria avrà valenza annuale.

Il personale uscente, non potrà partecipare all'interpello del posto di servizio di cui è posto in mobilità.

Tabella riepilogativa personale previsto a completamento dell'organico di polizia penitenziaria distinto per ruoli:

Ruolo ispettori previsti n° 23 - amministrati n° 04 - presenti n° 03

Di cui disponibile (CMO) e n° 01 in forza al nucleo traduzioni e piantonamenti.

Ruolo Sovrintendenti previsti n° 22 - amministrati n° 06 - presenti n° 06

Ruolo Agenti e assistenti previsti n° 188 amministrati n° 185 presenti n° 169

comprese n° 09 unità del ruolo Agenti e Assistenti in forza al nucleo traduzioni e piantonamenti.

FSA-CNPP
[Signature]

FHS CSL
[Signature]

C.G.L. F.I.P.
[Signature]
UILPA-PP
[Signature]



Ministero della Giustizia
Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Casa Circondariale Biella

**ACCORDO LOCALE PER L'ATTUAZIONE DEI CRITERI PER LA
MOBILITA' INTERNA DEL PERSONALE APPARTENENTE AL
CORPO DI POLIZIA PENITENZIARIA IN FORZA PRESSO LA CASA
CIRCONDARIALE DI BIELLA.**

Visto l'art. 9 c. 2, dell'Accordo Nazionale Quadro dell'Amministrazione Penitenziaria per il personale appartenente al Corpo di Polizia Penitenziaria, sottoscritto in data 24 marzo 2004;
Vista l'intesa sui criteri per la mobilità sul personale appartenente al Corpo di Polizia Penitenziaria, sottoscritta dal Provveditorato Regionale dell'Amministrazione Penitenziaria e dai Responsabili Regionali delle Organizzazioni Sindacali, in data 20/05/2010;
Attesa la necessità di modificare e sostituire l'Accordo locale sui Criteri della Mobilità siglato in data 09/07/2010;

Il Direttore della Casa Circondariale

Dott. ssa Antonella Giordano

e le Organizzazioni Sindacali di Biella

S.A.P.Pe.; O.S.A.P.P.; U.I.L.-P.A./P.P.; Si.N.A.P.Pe.; U.S.P.P. P.P.; C.I.S.L.-F.N.S; CNPP/FSA;
C.G.I.L.-F.P./P.P.;

STIPULANO IL PRESTENTE ACCORDO

Art. 1

- 1 Il presente Accordo Locale disciplina i criteri sulla mobilità interna a cui attenersi in occasione della copertura di posti di servizio, nel rispetto di quanto previsto dal Contratto Nazionale del Lavoro di cui al DPR 18/06/2002 n. 164 e dal vigente A.N.Q..
- 2 l'Accordo si applica a tutto il personale di Polizia Penitenziaria in forza presso la casa Circondariale di Biella .
- 3 l'Accordo resta in vigore fino alla stipula di uno successivo che modifichi in tutto o in parte i contenuti.

FSA - CNPP
[Signature]

FNS CISL
[Signature]

UILPA-PP
[Signature]

C.I.S.L.
[Signature]



Ministero della Giustizia
Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Casa Circondariale Biella



6. Il provvedimento con il quale viene indetto l'interpello dovrà contenere le seguenti indicazioni:

- Ruolo a cui gli aspiranti che partecipano all'interpello devo appartenere;
- L'incarico da ricoprire dovrà indicare la durata;
- Data di scadenza utile per la presentazione delle domande di partecipazione e luogo della presentazione;
- Data, ora e luogo in cui verrà effettuata la prova scritta per i posti di servizio di cui alla Tabella A, nonché i nominativi dei componenti della commissione che procederà ad esaminare gli aspiranti all'interpello;
- Data in cui il dipendente vincitore dell'interpello prenderà servizio;
- Materie sulle quali verterà la prova scritta in caso si tratti di copertura di un posto di servizio tra quelli indicati nella tabella A) di cui al precedente comma 2);

7. Per gli interpelli di cui al precedente comma 2 lett. a), i criteri di valutazione della prova scritta, vertenti in un questionario di dieci domande a risposta multipla con tre possibili opzioni di risposta espresso in decimi, saranno i seguenti:

risposta corretta	+ 1,00
risposta errata o multipla	- 0,25
risposta non data	0,00

8. Vengono ritenuti idonei i candidati che nella prova scritta raggiungono il punteggio minimo di 6/10. La prova scritta dovrà essere effettuata anche nel caso in cui abbia presentato domanda un solo candidato. In caso di parità di punteggio nella prova scritta, la Commissione prenderà in considerazione, il titolo di studio posseduto dagli aspiranti, attribuendo loro esclusivamente i punteggi di seguito elencati:

Laurea specialistica o vecchio ordinamento	Punti 2,00
Laurea	Punti 1,50
Diploma di maturità	Punti 1,00
Diploma triennale	Punti 0,75
Licenza media inferiore	Punti 0,50

I punteggi di cui sopra non sono cumulabili tra loro. Al candidato che attesti il possesso della Patente Europea Informatica, in caso di ulteriore parità di punteggio tra prova pratica e il titolo di studio, è attribuito un punteggio pari a 0,15.

9. Qualora la somma dei punteggi della prova, del titolo posseduto e del titolo di studio determinasse ulteriore situazione di parità, il personale verrà selezionato secondo la maggior anzianità di servizio; a parità di anzianità di servizio verrà considerata l'età anagrafica (il più giovane).

FSA-CMPP
Jed

FIS CIS2
[Signature]

Coll. Fil.
[Signature] OIL PA-PP
[Signature]



Ministero della Giustizia
Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Casa Circondariale Biella



10. Per gli interPELLI di cui al comma 2 lett. b), la graduatoria sarà stilata sommando punti 0,15 per ogni anno di servizio interamente maturato, al punteggio del titolo di studio posseduto secondo la previsione di cui al precedente comma 8). Qualora la somma dei punteggi dell'anzianità di servizio e del titolo di studio determinasse situazione di parità, verrà considerata l'età anagrafica (il più giovane).
11. La graduatoria dell'interpello verrà resa pubblica entro le 48 ore successive dalla correzione degli elaborati presso l'albo della direzione. Da tale data decorrono i termini per eventuali impugnazioni. La stessa resterà in vigore per un anno dalla data della sua pubblicazione. Pertanto, eventuali recessi a seguito della presa dell'incarico saranno sanati mediante ripescaggio del primo nominativo utile in ordine di graduatoria.
12. Il vincitore dell'interpello a tempo determinato, di cui all'allegata tabella, dovrà obbligatoriamente prendere l'incarico, e l'unità uscente verrà incardinato nell'unità operativa di provenienza del vincitore. Il personale uscente, non potrà partecipare all'interpello del posto di servizio di cui è posto in mobilità. Potrà partecipare ad altri eventuali interPELLI in concomitanza.
13. Entro il termine di cui al precedente comma 11, l'amministrazione da comunicazione al vincitore dell'interpello del punteggio conseguito e della posizione in graduatoria.
14. In caso di assenza di partecipanti / vincitori, l'operatore in carica in uno dei posti di servizio di cui all'allegata tabella manterrà l'incarico fino a nuovo bando.
15. In caso di assenza dal servizio e di salvaguardia di cui al successivo comma 16, qualora l'amministrazione sia in possesso di comunicazione attestante un'assenza superiore o pari a 90 giorni, provvede ad indire interpello provvisorio secondo i criteri individuati nel presente accordo. In caso l'assenza di temporanea non sia superiore a giorni 90 la Direzione provvede autonomamente impiegando personale già operante presso altro ufficio e/o servizio della stessa unità operativa, che abbia espresso per iscritto il proprio consenso.
16. Fatte salve le assenze dovute alle previsioni di cui al testo unico 151/2001, all'art 7 DPR 254/99 e le assenze per malattia anche se non dipendenti da causa di servizio, in caso l'assenza dell'operatore assegnato ad uno degli incarichi indicati nell'allegata tabella di cui precedente comma) del presente articolo superi i 180 giorni, lo stesso perde il diritto al mantenimento dell'incarico e l'unità vincitrice l'interpello per la copertura provvisoria dell'incarico sarà assegnata definitivamente.
17. Dei provvedimenti emessi ai sensi dei precedenti commi sarà data informazione successiva alle OO.SS.

FSA-CUPP
[Signature]

FAS ASC
[Signature]

Albo. FIP.
[Signature]
UILPA-PP
[Signature]



Ministero della Giustizia
Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Casa Circondariale Biella

Art. 3

Partecipazione, motivi di esclusione e nomina del vincitore

1. Agli interPELLI può partecipare esclusivamente il personale assegnato a questa sede, anche se ha presentato istanza di trasferimento. Non può partecipare, invece, il personale temporaneamente assegnato a questa sede a qualsiasi titolo.
2. I candidati hanno diritto, a propria richiesta, di essere esonerati dall'eventuale turno notturno coincidente con la data delle prove.
3. La candidatura all'interpello non implica in alcun caso la preventiva rinuncia al posto di servizio già occupato dal personale.
4. Qualora l'espletamento della procedura di interpello, svolta nel rispetto dei precedenti articoli, non produca alcun vincitore, ovvero non risultino partecipanti, l'amministrazione provvede alla copertura del posto di servizio secondo le previsioni di cui all'art. 21 D.P.R. 82/99.
5. L'amministrazione nel trasmettere alle OO.SS la graduatoria finale di cui al comma 11 del predetto art. 2, allega il testo del questionario somministrato ai partecipanti.

Art. 4

Norme transitorie

Con decorrenza dalla sottoscrizione del presente Accordo, il Personale vincitore di interpello a tempo indeterminato del posto di servizio ex complesso funzionale sala operativa / centralino, sarà incardinato nell'unità prima unità operativa, continuerà a prestare servizio nel medesimo posto, se in pieno organico, fino ad esaurimento dell'incarico per dimissioni / quiescenza, e avvicendato dal personale della stessa unità operativa di cui fa parte, con incarico a durata annuale e con i criteri stabiliti per la mobilità della 1^a e 2^a U.O.

Il personale di cui all'allegata tabella, vincitore di interpello a tempo indeterminato, continuerà a prestare servizio fino a dimissioni/ quiescenza, successivamente verrà applicato il criterio di rotazione concordato nell'allegata Tabella.

Art. 5

Norme conclusive

Il presente Accordo e la Relazione Tecnica di cui all'allegato A, viene recepito con Ordine di Servizio da emanarsi nel più breve tempo possibile.

Il presente Accordo è soggetto a verifica su richiesta delle parti firmatarie del CCNL Comparto Sicurezza e dell'A.Q.N., per un periodo non inferiore a mesi sei dalla completa attuazione.

Il presente accordo sostituisce integralmente gli accordi precedentemente sottoscritti.

FSA - CNPP
Toda

F.S. ASC
TAR

Carabinieri FIP
Toda

UIG
A-PP



Ministero della Giustizia
Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Casa Circondariale Biella

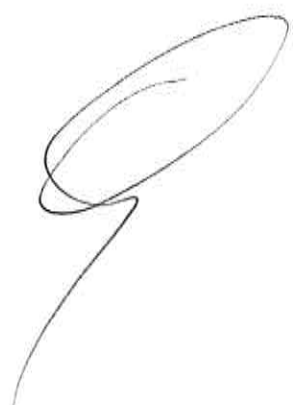


Tabella A Addetti alle Cariche Fisse Specialistiche

Addetto Ufficio Segreteria P.P.
Addetto Ufficio Servizi

CCNL FF di PP e/o L. 395/90 e/o A.Q.N.
e/o DPR 82/99 Reg. del Corpo di P.P.

Rotazione ogni quattro anni

Addetto Ufficio c/c e Mercedi
Addetto Ufficio Sopravvitto

Ordinamento Penitenziario e/o
Regolamento di Esecuzione

Addetti Sala Convegno

Normative recanti conservazione/somministrazione vivande/bevande

Rotazione ogni quattro anni

Addetti Ufficio Matricola

Ordinamento Penitenziario e/o
Regolamento di esecuzione e/o
elementi di procedura penale

Rotazione ogni cinque anni

Addetto Ufficio Rilascio Colloqui
Addetto Segreteria Tecnica Detenuti

Regolamento di esecuzione e/o Elementi di
Procedure Penale

Rotazione ogni quattro anni

Addetto Ufficio Comando

Regolamento del Corpo e/o Ordinamento
Penitenziario e/o Regolamento di
esecuzione e/o Legge 395/90.

Rotazione ogni quattro anni

Tabella B Addetti alle cariche fisse operative

Addetto Cucina Detenuti
Addetto MOF
Addetto Lavanderia
Addetti Magazzino Detenuti

Rotazione ogni due anni

FSA-CUPP

FHS CSL

Circolo F.P.

UIL PA-PP



Ministero della Giustizia
Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Casa Circondariale Biella

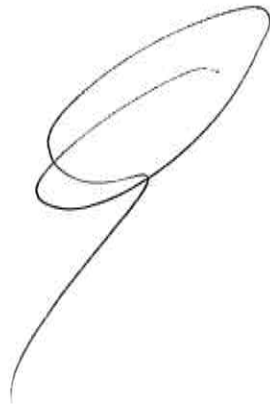


Tabella C

Addetti al Nucleo Traduzione e Piantonamenti Criteri Stabiliti nell'Accordo Regionale sulla mobilità.

Rotazione ogni tre anni

Tabella D

CRITERI DI MOBILITA' TRA LE MACRO UNITA' OPERATIVE 1° E 2°

Al fine di consentire una necessaria rotazione tra le due macro unità operative si dispone una rotazione annuale del personale che interessi al massimo il 25 % degli appartenenti all'unità, arrotondati per eccesso, previa richiesta degli interessati con i seguenti criteri: **CRITERI IN ENTRATA** Anzianità di servizio (il più anziano) - in caso di parità, età anagrafica con prevalenza il meno giovane. **CRITERI IN USCITA** Anzianità di servizio (il meno anziano) in caso di parità, - età anagrafica il più giovane. I criteri si applicano, in modo residuale, qualora non si creino le condizioni di accoglimento delle istanze dei dipendenti tra le due macro unità. (il personale che ha fruito della mobilità tra la 1° e 2° unità operativa non potrà chiedere mobilità per anni due).

Il trenta di ottobre di ogni anno verrà aperto il bando per la mobilità tra le due macro unità operative con i criteri di cui sopra, verrà stilata la graduatoria entro il 30 novembre con relativa nomina dei vincitori e relativo inserimento del personale il 1° febbraio. Il bando è aperto a tutto il personale in forza in istituto.

FSA-CNPP
[Signature]

FPS CISL
[Signature]

CIGL L. FOP.
[Signature]
UIL PA-PP
[Signature]



Ministero della Giustizia
Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Casa Circondariale Biella

Sottoscrizione

LA PARTE PUBBLICA
Il Direttore
Dott.ssa Antonella GIORDANO

LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI

SAPPE _____

OSAPP _____

UIL P.A. _____

SIANAPPe _____

USPP _____

CISL FNS _____

FSA/CNPP _____

CGIL F. P. _____

Biella, li 30/06/2018.



Prot. 002/17S.P. - URGENTISSIMA

Biella, 23 Giugno 2017.

Al Signor Provveditore Regionale
dell'Amministrazione Penitenziaria
Piemonte, Liguria e Valle D'Aosta

TORINO

e, p.c. :

A S. E. Prefetto

BIELLA

Al Capo del DAP

Al Capo del Personale

All'ufficio Relazioni Sindacali

ROMA

Al Signor Direttore

della Casa Circondariale

BIELLA

A Tutte le Segreterie del Comparto Sicurezza

LORO SEDI



Oggetto: Il dramma di un'altra polveriera - stato di agitazione.

Egregio Signor Provveditore,

facendo seguito alla nostra nota unitaria del 20 giugno c.a. senza prot., le scriventi OO.SS., in relazione alla convocazione della direzione di Biella di cui alla nota prot. nr. 7810 del 16 giugno 2017, con la presente, declinano l'invito alla contrattazione e comunicano sin da ora che non sottoscriveranno con la predetta direzione, nessun accordo poiché la situazione di vivibilità e organizzativa della Casa Circondariale di Biella è nel caos più totale per non dire di peggio.

Alla luce di quanto sopra le scriventi OO. SS., chiedono l'avvicendamento immediato dei vertici dell'istituto atteso che il clima pericolosamente incandescente venutosi a determinare è ascrivibile alla responsabilità gestionale di costoro.

Basti solo pensare che Biella è totalmente invivibile tanto che il personale di Polizia Penitenziaria non può più lavorare in sicurezza, in quanto costantemente a rischio della propria incolumità.

Chiediamo agli organi istituzionali in indirizzo, ognuno per la parte di propria competenza, di aiutarci o meglio di aiutare quel personale.

Nell'attesa che Ella prenda opportuni provvedimenti, si porgono distinti saluti.

SAPPE

LA ROCCA A.

OSAPP

SOLDANI F.

SINAPPE

SANTALUCIA P.

USPP

DI SANZO D.

COSP

ROMAGNOLI T.